



## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

ÓRGÃO: CÂMARA MUNICIPAL DE BODOCÓ-PE.

SETOR REQUISITANTE: GABINETE

### 1. OBJETO

**1.1. Contratação de serviços de empresa qualificada para produção, fornecimento e montagem de móveis planejados, confeccionados sob medida, destinados à otimização e padronização dos espaços administrativos e institucionais da Câmara Municipal de Bodocó/PE**

### 2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. Descrição da necessidade:

A Câmara Municipal de Bodocó/PE enfrenta desafios relacionados à organização e aproveitamento eficiente dos seus espaços administrativos e institucionais, muitos dos quais apresentam mobiliário inadequado, antigo ou incompatível com as necessidades atuais de funcionamento. Essa situação compromete não apenas o conforto e a funcionalidade dos ambientes, mas também a padronização visual e operacional necessária para oferecer um atendimento de qualidade aos cidadãos e assegurar boas condições de trabalho aos servidores.

A aquisição de móveis planejados sob medida surge como a solução mais adequada para sanar essas dificuldades, permitindo a personalização dos ambientes conforme suas finalidades e o melhor uso do espaço disponível. Móveis customizados possibilitam agregar organização, modernidade e segurança aos setores, além de facilitar a otimização de arquivos, equipamentos e materiais, resultando em maior eficiência das rotinas administrativas e operacionais da Câmara.

Além disso, a padronização obtida por meio dessa contratação contribui para transmitir uma imagem institucional mais profissional e acolhedora, promovendo um ambiente harmonioso tanto para o público quanto para os servidores. Dessa forma, o investimento em móveis planejados sob medida representa uma medida de interesse público, pois visa aprimorar a infraestrutura administrativa da Câmara Municipal de Bodocó/PE e, conseqüentemente, qualificar os serviços prestados à população.

### 3. DESCRIÇÃO E QUANTITATIVO

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UND	QTD
1	Painel ripado 2499x2800x30mm em MDF nogueira caipó porta mimetizada 877x2150x36mm painel geometrico 3672x700x30mm em MDF verde floresta mesa de trabalho 2249x380x750 em MDF nogueira caipó balcão de atendimento 2249x300x1100mm em MDF nogueira caipó e branco TX. Conforme descrição Planta Baixa - Recepção	SERV	01
2	Mesa M1A 1100x600x750mm com sapata niveladora e tampo 30mm em MDF branco TX estrutura em metalon pintado negro 40x40mm caixa de tomada embutir mesa com 4 tomadas 10A eletrificadas Full	SERV	06
3	Mesa M1B 1100x600x750mm com sapata niveladora e tampo 30mm em MDF branco TX estrutura em metalon pintado negro 40x40mm caixa de tomada embutir mesa com 4 tomadas 10A eletrificadas Full	SERV	06
4	Mesa M2A 1100x600x750mm com base para gabinete e sapata niveladora e tampo 30mm em MDF branco TX estrutura em metalon pintado negro 40x40mm caixa de tomada embutir mesa com 4 tomadas 10A eletrificadas Full	SERV	09
5	Mesa M2B 1100x600x750mm com base para gabinete e sapata niveladora e tampo 30mm em MDF branco TX estrutura em metalon pintado negro 40x40mm caixa de tomada embutir mesa com 4 tomadas 10A eletrificadas Full	SERV	06
6	Móvel 2200x500x950mm em MDF nogueira caipó 3 portas com dobradiças amortecidas e nicho 655x615 em MDF verde floresta	SERV	08
7	Móvel 1050x500x950mm em MDF nogueira caipó 3 portas com dobradiças amortecidas e nicho 515x500x615 em MDF verde floresta	SERV	07
8	Móvel alto 1050x500x2200mm em MDF branco TX 2 portas com dobradiças amortecidas e prateleiras em MDF 18mm fechamentos laterais e superior	SERV	01
9	Painel estruturado 2250x750x30mm em MDF branco TX painel geométrico	SERV	09



	2250x250x30mm em MDF verde floresta		
10	Painel estruturado 2200x750x30mm em MDF branco TX painel geométrico 2200x250x30mm em MDF verde floresta	SERV	02
11	Painel estruturado 3000x750x30mm em MDF branco TX painel geométrico 2200x250x30mm em MDF verde floresta	SERV	02
12	Mesa do plenário geométrica 4195x1300x750mm estruturado em metalon 40x40 pintado em MDF grafite trama tampo e saia calha técnica para passagem de fios e cabos mesa comissão 3660x600x850mm em MDF grafite trama e MDF verde floresta tablado estruturado 3600x1370x100 em MDF nogueira caipó e interno MDF branco TX 02 cachepôs 285x400x300 em MDF branco TX teto geométrico 4195x1300x200mm em MDF verde floresta com lift de projetor interno 400x400x150mm c/ RF cachepô 6000x325x350 em MDF nogueira caipó painel 3600x2750x15 em MDF pau ferro estruturado em MDF 15mm branco TX bancada 2360x285x750	SERV	01
13	Mesa de reunião 4050x1300x750 estrutura em metalon 40x40 pintado negro em MDF nogueira caipó calha técnica para passagem de fios e cabos Painel 3150x2750x30 em MDF nogueira caipó móvel café 500x350x750mm 1 gaveta com corredeira telescópica	SERV	01
14	Mesa presidente 1800x800x750 em MDF grafite trama caixa de tomada embutir mesa com 4 tomadas 10A eletrificadas Full Painel 2355x1850x30 pau ferro Móvel baixo 2355x500x750mm tampo pau ferro corpo e portas grafite trama Painel 2985x900x30 em MDF grafite trama Painel 2985x1750x30 em MDF verde floresta Móvel baixo 1650x500x950 4 portas com dobradiças amortecidas em MDF nogueira caipó	SERV	01
15	Móvel alto 2250x800x370mm em MDF branco TX 4 portas com dobradiças amortecidas portas em MDF nogueira caipó nicho 290x770x400mm verde floresta	SERV	03
16	Móvel alto 2200x800x370mm em MDF branco TX 4 portas com dobradiças amortecidas portas em MDF nogueira caipó nicho 290x770x400mm verde floresta	SERV	01
17	Móvel alto canto reto 2460x800x370mm lado esquerdo 2250x800x370 lado direito em MDF branco TX 9 portas com dobradiças amortecidas portas em MDF nogueira caipó	SERV	01
18	copa/cozinha móvel baixo 3000x580x670 com 5 portas dobradiças amortecidas 3 gavetas com corredeiras telescópicas em MDF branco TX com puxador gola alumínio anodizado nicho de geladeira 700x2200x600 com 2 portas de giro com dobradiças amortecidas Mesa 1200x600x750mm sapata niveladora e tampo 30mm em MDF branco TX estrutura em metalon pintado negro 40x40mm	SERV	01

**4.OBSERVAÇÕES GERAIS:** O prazo de vigência da contratação é de 60 (sessenta) dias, contados do(a) ultima assinatura das partes, prorrogável na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### 4.1 Condições de Execução:

- A execução do objeto consiste na **produção, fornecimento e montagem completa** de todo o mobiliário planejado, confeccionado sob medida, conforme as especificações, projetos e layouts definidos no Termo de Referência (TR) e seus anexos.
- O **prazo de execução** para a produção, entrega e montagem completa de todo o mobiliário será de até **30 (Trinta) dias corridos**, contados a partir da data de expedição da Ordem de Serviço pela CONTRATANTE. A entrega dos componentes e a montagem deverão seguir o cronograma aprovado.
- **Condições de Entrega e Montagem:** Os componentes dos móveis devem ser entregues nas dependências da Câmara Municipal. A montagem deverá ser realizada por equipe técnica qualificada da CONTRATADA, que será responsável por deixar os móveis em perfeito estado de funcionamento, nivelados, ajustados e o local limpo após a conclusão dos trabalhos. A CONTRATANTE realizará a conferência após a montagem final para verificar a conformidade com o projeto e as especificações.

#### 10.2 Local e Horário:

- **Local:** Os serviços de montagem e instalação do mobiliário serão executados nos ambientes designados (gabinetes, recepção, etc.) na sede da **Câmara Municipal de Bodocó/PE**.
- **Horário:** A execução dos serviços de montagem deverá ocorrer em dias úteis, no horário de expediente da Câmara (**08:00h às 18:00h**), para permitir o acompanhamento pela fiscalização. Quaisquer



trabalhos fora deste horário deverão ser previamente justificados pela CONTRATADA e autorizados pela CONTRATANTE.

#### 10.3. Rotinas a serem cumpridas:

- **Aprovação do Projeto Executivo:** Após a assinatura do contrato e antes do início da produção, a CONTRATADA deverá apresentar o projeto final de todos os móveis para validação e aprovação formal pela fiscalização da CONTRATANTE.
- **Produção:** A CONTRATADA iniciará a produção do mobiliário somente após a aprovação do projeto, seguindo rigorosamente as especificações de materiais, ferragens e acabamentos.
- **Agendamento da Entrega e Montagem:** A CONTRATADA deverá agendar com a fiscalização da CONTRATANTE, com antecedência mínima de 48 horas, a data para a entrega dos materiais e o início dos serviços de montagem no local.
- **Execução da Montagem:** A equipe da CONTRATADA realizará a montagem completa do mobiliário nos locais designados, sob acompanhamento da fiscalização.
- **Vistoria e Recebimento Provisório:** Concluída a montagem, a CONTRATANTE, através de seu fiscal, realizará uma vistoria completa para verificar a conformidade do mobiliário com o projeto aprovado, a qualidade do acabamento e a funcionalidade. Estando tudo conforme, será emitido o **Termo de Recebimento Provisório**. Caso haja pendências, estas serão listadas para correção pela CONTRATADA no prazo estipulado pela fiscalização.
- **Recebimento Definitivo e Pagamento:** Decorrido um prazo de observação após o recebimento provisório (15 dias) para verificação de eventuais vícios de montagem, e estando tudo em ordem, será emitido o **Termo de Recebimento Definitivo**. O pagamento será efetuado conforme as condições contratuais, após o Recebimento Definitivo e a apresentação da nota fiscal correspondente.

#### 10.4. Materiais e Recursos a serem disponibilizados:

- **Pela CONTRATADA (Fornecedor):**
  - Fornecimento de todos os materiais (painéis de madeira, ferragens, vidros, acabamentos, etc.) e insumos necessários para a produção dos móveis.
  - Mão de obra qualificada para produção e montagem.
  - Todas as ferramentas e equipamentos necessários para a montagem no local.
  - Transporte e logística de entrega dos materiais e mobiliário.
  - Responsabilidade pela limpeza da área de montagem após a conclusão dos serviços.
- **Pela CONTRATANTE (Câmara Municipal):**
  - Os projetos básicos e layouts dos ambientes a serem mobiliados.
  - Acesso livre e seguro das equipes da CONTRATADA aos locais de montagem.
  - Disponibilização dos espaços a serem mobiliados, livres e desimpedidos de móveis antigos ou outros objetos (conforme cronograma a ser acordado).
  - Pontos de energia elétrica para a utilização das ferramentas de montagem.
  - Designação de um fiscal para acompanhar os serviços, aprovar projetos e atestar o recebimento.

#### 4.3. UNIDADE E SERVIDOR RESPONSÁVEL PARA ESCLARECIMENTOS, FISCALIZAÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL:

Bodocó/PE, 08 outubro de 2025.

Ana Emilia Miranda Albuquerque  
Chefe de Gabinete

De acordo com a legislação vigente relacionada ao assunto em questão, recomenda-se o



ESTADO DE PERNAMBUCO  
CÂMARA MUNICIPAL DE BODOCÓ  
CASA LUIZ BEZERRA LUNA  
RUA NININHA LÓCIO, 294, CENTRO  
CNPJ: 24.301.483/0001-22  
FONE: 87 3878-1255  
EMAIL: CAMARADEBODOCO@GMAIL.COM

encaminhamento deste documento à autoridade responsável para apreciação quanto à conveniência e à oportunidade da contratação e para tomar as demais medidas adequadas, se assim considerar pertinente. A autoridade que julgar procedente a questão deverá providenciar a autorização



ESTADO DE PERNAMBUCO  
CÂMARA MUNICIPAL DE BODOCÓ  
CASA LUIZ BEZERRA LUNA  
RUA NININHA LÓCIO, 294, CENTRO  
CNPJ: 24.301.483/0001-22  
FONE: 87 3878-1255  
EMAIL: CAMARADEBODOCO@GMAIL.COM

## **AUTUAÇÃO**

### **CÂMARA MUNICIPAL DE BODOCÓ/PE**

### **PROCESSO LICITATORIO Nº 14/2025**

### **PREGÃO ELETRÔNICO (DV) 01/2025**

AOS 08 (OITO) DIAS DO MÊS DE OUTUBRO DO ANO DE 2025 (DOIS MIL E VINTE E CINCO), NESTA CIDADE DE BODOCÓ – ESTADO DE PERNAMBUCO, NA SEDE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BODOCÓ, FAÇO A AUTUAÇÃO DO PROCESSO, ACIMA REFERENCIADO, A FIM DE CONTRATAR A EMPRESA PARA A **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE EMPRESA QUALIFICADA PARA PRODUÇÃO, FORNECIMENTO E MONTAGEM DE MÓVEIS PLANEJADOS, CONFECCIONADOS SOB MEDIDA, DESTINADOS À OTIMIZAÇÃO E PADRONIZAÇÃO DOS ESPAÇOS ADMINISTRATIVOS E INSTITUCIONAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE BODOCÓ/PE.** As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da unidade, para o exercício de 2025, conforme classificação abaixo:

10 23 CAMARA MUNICIPAL DO BODOCÓ  
01 031 1000 1002 0000 AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA CAMARA MUNICIPAL  
01 031 1000 1003 0000 REFORMA, AMPL. E CONSERV. DO PREDIO DA CÂMARA  
4.4.90.00.00 APLICAÇÕES DIRETAS  
3.3.90.00.00 APLICAÇÕES DIRETAS

E documentos que se seguem, do que, para constar, faço este termo. eu, **Mario Antônio de Oliveira Rocha**, Agente de contratação, o subscrevi.

**Mario Antônio de Oliveira Rocha**  
Agente de Contratação



ESTADO DE PERNAMBUCO  
CÂMARA MUNICIPAL DE BODOCÓ  
CASA LUIZ BEZERRA LUNA  
RUA NININHA LÓCIO, 294, CENTRO  
CNPJ: 24.301.483/0001-22  
FONE: 87 3878-1255  
EMAIL: CAMARADEBODOCO@GMAIL.COM

## Memorando

À Assessoria Jurídica da Câmara Municipal de Bodocó/PE  
Ref.: Processo 14/2025, Pregão 01/2025

Senhor Assessor,

Por meio deste, solicito parecer jurídico concernente à **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE EMPRESA QUALIFICADA PARA PRODUÇÃO, FORNECIMENTO E MONTAGEM DE MÓVEIS PLANEJADOS, CONFECCIONADOS SOB MEDIDA, DESTINADOS À OTIMIZAÇÃO E PADRONIZAÇÃO DOS ESPAÇOS ADMINISTRATIVOS E INSTITUCIONAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE BODOCÓ/PE**

Bodocó/PE, 08 de outubro de 2025.

Cordialmente,

**Mario Antônio de Oliveira Rocha**  
Agente de Contratação